

МКОУ «Коробейниковская СОШ»
Усть-Пристанского района
Алтайского края

30.10.2023г.

с. Коробейниково

№ 30

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, письмом Рособнадзора от 21.09.2023 г. № 04-303 о направлении методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году, с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

Приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в заместителя директора по УВР Горшкову Оксану Сергеевну

2. Горшковой О.С, заместителю директора по УВР

- проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) изложенных в методических материалах Рособнадзора, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения);

- участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законный представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений);

- разместить информацию на сайте и информационном стенде;

- сформировать базу данных участников итогового сочинения (изложения) на основании заявлений обучающихся для внесения в региональные информационные системы;

2. Создать комиссию по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

2. Утвердить следующий состав должностных лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения)

Председатель – Шевченко Т.Г, директор школы;

Члены комиссии

- Горшкова Оксана Сергеевна, заместитель директора по УВР,
- Строкова Галина Александровна, заместитель директора по ВР,
- Чернова Алина Андреевна, учитель начальных классов,

3. Создать комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в составе:

Председатель – Беликова Светлана Анатольевна, учитель русского языка и литературы,

Члены комиссии

- Арнаутова Ольга Викторовна, учитель русского языка и литературы,
- Арнаутова Наталья Михайловна, учитель немецкого языка.

4. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию бланков итогового сочинения Горшкову Оксану Сергеевну.

Оксане Сергеевне подготовить необходимые технические средства для проведения сочинения (изложения) в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Рособрнадзора от 21.09.2023г. № 04-303), организовать проверку их работоспособности.

5. Назначить дежурными, участвующими в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов Разореннову Н.А – учителя биологии.

6. Назначить Беликову С.А, ответственной за перенос результатов проверки сочинения (изложения) из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения).

7. Определить кабинет информатики для написания сочинения.

8. Библиотекарю школы Извековой Л.А. обеспечить всех участников итогового сочинения орфографическими словарями.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Горшкову О.С

Директор школы:

Шевченко Т.Г

С приказом ознакомлены: